

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 68
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:
с учетом мнения общего собрания
Протокол от 29.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБДОУ детский сад №68
№ 104 -ОД от 31.08.2023
И.В.Любимцева



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМИРОВАНИИ И РАСХОДОВАНИИ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ГБДОУ ДЕТСКОМ САДУ №68
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании внебюджетных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 68 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт - Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке и пользования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- иными действующими федеральными и региональными нормативными документами;
- Уставом ГБДОУ детского сада № 68 Приморского района Санкт-Петербурга;

и является документами, регламентирующими расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее Платные дополнительные образовательные услуги) в ДОУ

в целях поддержки благотворительной деятельности, все взносы юридических и физических лиц, а также средства, переданные в форме дара, пожертвования, завещания — все это является благотворительной деятельностью.

1.2. Средства, переданные в форме дара, пожертвования оформляются в установленном Законом порядке.

1.3. Взносы юридических и физических лиц можно рассматривать как заключение безвозмездного договора, по которому одна из сторон (далее - благотворитель) обязуется что-нибудь предоставить другой стороне ДОУ (далее - благополучатель) без получения от него платы или иного встречного представления. Договор заключается в произвольной форме.

1.4. Передача денег (далее - пожертвование) по безвозмездному договору может производиться только по безналичному расчету.

2 Поступление доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Поступление доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, обеспечиваются безналичным способом по квитанции (в рублях) на лицевой счет ГБДОУ детского сада № 68, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

2.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, запрещается.

2.3. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы ДОУ, содержание имущества ДОУ, увеличение заработной платы сотрудников.

2.4. ДОУ вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образовательных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

2.5. Размер и форма доплат руководителю ДОУ за организацию и контроль осуществления платных дополнительных образовательных услуг определяется

учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат. Руководитель может поощрять за счет средств ФНД ДОУ по ПДОУ.

2.6. ДОУ вправе снижать цены на получение Платных дополнительных образовательных услуг (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг за счет внебюджетных источников финансирования, если таковые имеются.

2.7. ДОУ вправе повышать цены на услуги, но не чаще 1 раза в полугодие.

3 Передача средств по безналичному расчету

2.1. Денежные средства передаются ДОУ по безналичному расчету, лицо, передающее взнос, должно в платежном поручении четко указать целевое назначение вноса (например, на приобретение ТСО, мебели, ковра, игрушек, на приобретение книг и других учебных пособий по курсу История СПб, на оказание материальной помощи воспитателю Ф.И.О., на приобретение спортивного инвентаря и т.д.)

2.2. Если целевое назначение не указано, то ДОУ принимает решение об использовании этих средств по своему усмотрению.

2.3. Денежные средства зачисляются на лицевой счет ДОУ в Комитете финансов Санкт-Петербурга в безналичной форме.

4 Передача средств в товарно-материальной форме

3.1. При передаче имущества по безвозмездному договору юридическими или физическими лицами, налоговые обязательства у ДОУ не появляются.

3.2. Возможны другие варианты оказания благотворительной помощи, которые регламентируются соответствующими нормативно-правовыми актами.

5 Порядок приема материальных ценностей по безвозмездному договору

4.1. В соответствии с приказом Комитета по образованию от 05.02.1999 г № 44 «О порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательного учреждения СПб», на основании письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 г. «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» установить следующий порядок приема материальных ценностей по безвозмездному договору:

- передача имущества осуществляется по безвозмездному договору;
- лицом, передающим имущество, составляется заявление с просьбой принять, а материальным лицом составляется акт о приеме материальных ценностей;
- по данному акту на основании служебной записки руководителя ГБДОУ материальные ценности ставятся на баланс детского сада.

6 Платные образовательные услуги

6.1. Платные образовательные услуги регулируются в ДОУ Положением о платных образовательных услугах и другими локальными и законодательными актами РФ.

6.2. Доходы от платных образовательных услуг принимаются за 100% и распределяются следующим образом:

фонд оплаты труда — до 80% от дохода:

- на фонд заработной платы (статья 211) - до 61,4 % от дохода, в том числе фонд доплат и надбавок (доплаты, премии);
- начисления на фонд заработной платы (статья 213) — до 18,6% от дохода.

5.2.2. Распределение фонда заработной платы за оказание платной образовательной услуги в следующем соотношении:

- педагогу дополнительного образования — 40%;
- сотрудникам, занятым в организации, подготовке, проведении, и обеспечении дополнительных платных образовательных услуг до 21,4 % (руководителю ПОУ — 10%, организатор ПОУ — 3,3 %, документоведу — 3,3 %, бухгалтеру — 3,3 %,

уборщики служебных помещений ПОУ —1,5 %.)

5.2.3. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда — 20% от дохода расходуются в соответствии со сметой на нужды учреждения, на оплату:

- услуг связи (статья 221) -0,20%
- коммунальных услуг (статья 223) -0,33%
- услуг по содержанию имущества (статья 225) – 3,27%
- прочих работ, услуг (статья 226) -2%
- прочие расходы (статья 293) – 0,20%
- основных средств (статья 310) – 5%
- материальных запасов (статья 340) -9%

6.3. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п. 5.2. настоящего Положения или на поддержку инновационной деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 68 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Любимцева Ирина Владимировна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

22.10.23 15:02 (MSK)

Сертификат 77B2C470A702DC24F71861E32C57CC2C