

ПРИНЯТО:
Протокол заседания Общего собрания
ГБДОУ детский сад №68 Приморского района
Санкт-Петербурга

От 17.04.2023г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБДОУ детский сад №68
Приморского района Санкт-Петербурга

от 17.04.2023г. № 55/1-ОД

Заведующий  Любимцева И.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной оценке условий труда (СОУТ)

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 68
Приморского района
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2023

I. Общие положения

1. Настоящее положение о специальной оценке условий труда (далее СОУТ) разработано в соответствии и регулируется ст.214, 216_1, 216_2 ТК РФ, Федеральным законом №426-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «О специальной оценке условий труда», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 406н от 17 июня 2021 г. «О форме и Порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда».

2. Настоящее положение разработано в целях организации своевременного проведения СОУТ в ГБДОУ детский сад №68.

3. СОУТ является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

4. По результатам проведения СОУТ устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах.

5. СОУТ не проводится в отношении условий труда дистанционных работников.

II. Организация проведения СОУТ

1. СОУТ на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет.
2. Для организации и проведения СОУТ заведующим ГБДОУ образуется комиссия по проведению СОУТ (далее - комиссия), число членов которой должно быть нечетным, а также утверждается график проведения СОУТ.
3. В состав комиссии включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители трудового коллектива. Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются приказом заведующего детским садом.
4. Комиссию возглавляет заведующий детским садом.
5. Комиссия до начала выполнения работ по проведению СОУТ утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ.
6. Заведующий назначает ответственного за заключение контракта на проведение СОУТ с организацией, отвечающей требованиям законодательства.

III. Завершающие этапы СОУТ и результаты её проведения

1. Организация, проводящая СОУТ, в течение десяти рабочих дней со дня утверждения отчета об ее проведении передает в информационную систему учета сведения о результатах СОУТ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Указанная организация в течение трех рабочих дней со дня внесения в информационную систему учета сведений обязана уведомить работодателя об этом на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с приложением копий подтверждающих документов. Данное уведомление хранится вместе с отчетом о проведении СОУТ.
2. Заведующий утверждает Отчёт о проведении СОУТ. В 3-дневный срок копия утверждённого отчёта направляется организации, проводившей СОУТ.
3. Работодатель проводит ознакомление (под роспись) работников детского сада с результатами СОУТ в течение 30 календарных дней со дня утверждения Отчёта.
4. Работодатель производит размещение сводной ведомости СОУТ и Плана мероприятий по улучшению условий труда на сайте ГБДОУ.

5. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – декларация) подается работодателем в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

Декларация подписывается заведующим, заверяется печатью и подается в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости по месту нахождения ГБДОУ лично или направляется почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

Декларация может быть подана в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью работодателя, посредством заполнения формы декларации на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 68 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Любимцева Ирина Владимировна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

09.07.23 20:09 (MSK)

Сертификат 77B2C470A702DC24F71861E32C57CC2C