

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ № 68
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от « 09 » марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 68
_____ Любимцева И.В.
Приказ № 22-ОДот « 09» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПИТЬЕВОМ РЕЖИМЕ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 68 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о питьевом режиме (далее Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №68 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ) разработано в соответствии с санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" с целью организации питьевого режима обучающихся в ДОУ.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой воды при условии соблюдения следующих требований:

2. Задачи организации питьевого режима в ДОУ.

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей.

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется администрацией ДОУ ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ возлагается на повара, а в группах – на воспитателей и помощников воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ДОУ.

4.1. Для организации питьевого режима в ДОУ использоваться кипяченая (не менее 5 минут) и охлажденная вода до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась, Смену воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды отражается в графике (Приложение 1)

4.2. Замена кипяченой питьевой воды на группах производится согласно требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и отражается в соответствующем графике, в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе. (Приложение 1).

Вода доставляется в группу воспитателем и (или) помощником воспитателя. Температура питьевой воды должна быть комнатной температуры.

Воду дают ребенку в индивидуальных чашках (кружках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под

салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, в посудомоечных машинах после каждого применения.

В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.3 Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Повар на кухне, воспитатели и помощники воспитателей групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима осуществляет администрация ДОУ.

Питьевой режим

График замены кипяченой воды в группах ГБДОУ детский сад N 68 на 20

Дата	Время кипячения	Подпись ответственного лица	Время кипячения	Подпись ответственного лица	Время кипячения	Подпись ответственного лица	Время кипячения	Подпись ответственно го лица
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	
	7:00		10:00		13:00		16:00	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 68 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Любимцева Ирина Владимировна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

13.07.23 20:08 (MSK)

Сертификат 77B2C470A702DC24F71861E32C57CC2C